



**Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
«Сорочинская межрайонная больница»**

П Р И К А З

«12» апреля 2022 года

№ 248

О внесении изменений в Положение
о комиссии по противодействию
коррупции ГБУЗ «Городская больница»
г. Сорочинска

На основании постановления Оренбургской области от 24.12.2020 № 1169-пп «О создании государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Сорочинская межрайонная больница»», распоряжения Министерства здравоохранения Оренбургской области от 24.12.2020 № 2741 «О мерах по исполнению постановления Правительства Оренбургской области от 24.12.2020 № 1169-пп»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения и дополнения в Положение о комиссии по противодействию коррупции ГБУЗ «Городская больница» г. Сорочинска в части наименования учреждения: слова по тексту «ГБУЗ «Городская больница» г. Сорочинска» заменить словами «ГБУЗ «Сорочинская МБ»».
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

О.П. Лысак

**Положение
о комиссии по противодействию коррупции
ГБУЗ «Городская больница» города Сорочинска**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о комиссии по противодействию коррупции ГБУЗ «ГБ» г. Сорочинска (далее – Положение о комиссии) разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Закона о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.
- 1.2. Положение о комиссии определяет цели, порядок образования, работы и полномочия комиссии по противодействию коррупции.
- 1.3. Комиссия образовывается в целях:
- выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции;
 - выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях;
 - недопущения в организации возникновения причин и условий, порождающих коррупцию;
 - создания системы предупреждения коррупции в деятельности организации;
 - повышения эффективности функционирования организации за счет снижения рисков проявления коррупции;
 - предупреждения коррупционных правонарушений в организации;
 - участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий по предупреждению коррупции в организации;
 - подготовки предложений по совершенствованию правового регулирования вопросов противодействия коррупции.
- 1.4. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, законодательством о противодействии коррупции и настоящим Положением о комиссии.

2. Порядок образования комиссии

- 2.1. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, образованным для реализации целей, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения о комиссии.
- 2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителей председателя, секретаря и членов комиссии.
- 2.3. Председателем комиссии назначается один из заместителей руководителя организации, ответственный за реализацию Антикоррупционной политики.
- 2.4. Состав комиссии утверждается локальным нормативным актом организации. В состав Комиссии включаются:

- заместители руководителя организации, руководители структурных подразделений;
- работники кадрового, юридического или иного подразделения организации, определяемые руководителем организации;
 - руководитель контрактной службы (контрактный управляющий) организации;
 - представитель учредителя организации (по согласованию);

2.5. Один из членов комиссии назначается секретарем комиссии.

2.6. По решению руководителя организации в состав комиссии включаются:

- представители общественной организации ветеранов, созданной в организации;
- представители профсоюзной организации, действующей в организации;
- члены общественных советов, образованных в организации.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия в пределах своих полномочий:

- разрабатывает и координирует мероприятия по предупреждению коррупции в организации;
- рассматривает предложения структурных подразделений организации о мерах по предупреждению коррупции;
- формирует перечень мероприятий для включения в план противодействия коррупции;
- обеспечивает контроль за реализацией плана противодействия коррупции;
- готовит предложения руководителю организации по внесению изменений в локальные нормативные акты в области противодействия коррупции;
- рассматривает результаты антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов организации при спорной ситуации о наличии признаков коррупциогенности;
- изучает, анализирует и обобщает поступающие в комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции и информирует руководителя организации о результатах этой работы;

3.2. Комиссия рассматривает также вопросы, связанные с совершенствованием организации работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг организацией.

4. Организация работы комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы комиссии, но не реже одного раза в квартал. Председатель комиссии, по мере необходимости, вправе созвать внеочередное заседание комиссии. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

4.2. Председатель комиссии осуществляет руководство деятельностью комиссии, организует работу комиссии, созывает и проводит заседания комиссии, представляет комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, со средствами массовой информации.

4.3. На период временного отсутствия председателя комиссии (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.п.) его обязанности исполняет один из заместителей председателя комиссии.

4.4. Секретарь комиссии отвечает за подготовку информационных материалов к заседаниям комиссии, ведение протоколов заседаний комиссии, учет поступивших документов, доведение копий протоколов заседаний комиссии до ее состава, а также выполняет поручения председателя комиссии, данные в пределах его полномочий.

9. На период временного отсутствия секретаря комиссии (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.п.) его обязанности возлагаются на одного из членов комиссии.

4.6. Члены комиссии осуществляют свои полномочия непосредственно, то есть без права их передачи иным лицам, в том числе и на время своего отсутствия.

4.7. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов комиссии.

4.8. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

4.9. Члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

4.10. При равенстве числа голосов голос председателя комиссии является решающим.

4.11. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий на заседании и секретарь комиссии.

4.12. Член комиссии, не согласный с решением комиссии, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

4.13. Члены комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией.

4.14. Информация, полученная комиссией в ходе ее работы, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.15. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии осуществляет одно из подразделений (работник) организации.



Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
«Сорочинская межрайонная больница»

П Р И К А З

« 13 » января 2022 г.

№ 20

г. Сорочинск

О внесении изменений в приказ
№ 471 от 13.12.2016 г. «О мерах
по предупреждению коррупции»

В целях организации работы по предупреждению коррупции,
руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О
противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ № 471 от 13.12.2016 г. «О мерах по
предупреждению коррупции» (с изменениями и дополнениями) следующие
изменения:

- 1.1 Ввести в состав комиссии по противодействию коррупции:
Пахомову Н.Н. – юрисконсульта общепольничного медицинского
персонала, члена комиссии.
2. Письменно ознакомить работника с настоящим приказом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

О.П. Лысак

Разослано: в дело, членам комиссии

Состав комиссии
по противодействию коррупции

1. Мойченков В.А. – заместитель главного врача по клинико-экспертной работе, председатель комиссии;
 2. Филиппова М.Ю. – юрисконсульт отдела кадров, заместитель председателя комиссии;
 3. Вебер Р.А. – заместитель главного врача по поликлинической работе, член комиссии;
 4. Пахомова Н.Н. - юрисконсульт общебольничного медицинского персонала, член комиссии;
 5. Селиванов В.П. – заместитель главного врача по медицинской части, член комиссии;
 6. Щербинина Е.В. – главный бухгалтер, член комиссии;
 7. Ульяхметова О.М. – начальник отдела кадров, член комиссии;
 8. Габидуллин В.И. – начальник хозяйственного отдела, член комиссии;
 9. Колесникова Т.Н. – старшая медицинская сестра неврологического отделения, член комиссии;
 10. Давиденко Е.Н. – старшая медицинская сестра детской поликлиники, член комиссии;
 11. Кодрин В.Г. – заведующий отделением скорой медицинской помощи, председатель профсоюзной организации, член комиссии;
- Кутольвас Н.Н. – документовед, секретарь комиссии.